



**PANDUAN
HIBAH PENELITIAN INTERNAL
2021**

**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS PASUNDAN
Jl. Dr. Setiabudhi No 193 Bandung**

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena berkat hidayahNya dapat menyelesaikan Panduan Hibah Penelitian Internal Universitas Pasundan Panduan Hibah Penelitian Internal ini dengan maksud untuk memberikan pedoman bagi para peneliti Universitas Pasundan. Panduan hibah penelitian internal ini membahas tentang program pendanaan penelitian Universitas Pasundan, ketentuan umum, tahapan kegiatan, kewajiban Lembaga Penelitian dan pengelolaan penelitian .

Panduan Hibah Penelitian Internal ini, masih banyak mengandung kekurangan. Oleh karena itu, kami sebagai penanggung jawab mohon maklum dan kesediaannya untuk memberikan saran-saran demi perbaikan dan penyempurnaan Panduan Hibah Penelitian Internal Unpas. Harapan kami semoga Panduan Hibah Penelitian Internal ini dapat bermanfaat dan menjadi sumber informasi.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Ketua,

Dr. Hj. Erni Rusyani, S.E.,MM.

DAFTAR ISI

- I. Pendahuluan
- II. Lingkup Penelitian
- III. Luaran Penelitian
- IV. Ketentuan Kegiatan
- V. Penyusunan Proposal Penelitian
- VI. Rincian Kegiatan, Personalia dan Satuan Biaya
- VII. Laporan Penelitian
- VIII. Lembar Pendukung

I. **Pendahuluan**

Penelitian seyogyanya merupakan proses berfikir ilmiah dalam rangka menemukan kembali ide dan gagasan ilmiah terkait dengan bagaimana menyelesaikan berbagai permasalahan yang terjadi di dunia nyata. Penelitian juga diharapkan bukan sekedar kegiatan rutin semester atau tahunan bagi setiap pengajar, akan tetapi juga dijadikan sebagai manifestasi atas eksistensi keilmuan yang dimiliki setiap dosen pada bidang tertentu untuk bisa dikembangkan lebih jauh, dan disebarluaskan dalam rangka turut mencerdaskan kehidupan bangsa.

Program hibah penelitian internal Universitas Pasundan dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Dengan topik utama Sosio Humaniora Berbasis Budaya dan Agama, Ekonomi Kreatif, Ketahanan Pangan energy dan Lingkungan. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal maupun nasional terakreditasi.

II. **Lingkup Penelitian**

Penelitian harus diprioritaskan dan mengacu kepada topik penelitian unggulan Universitas Pasundan yang tercantum pada dokumen RIP.

No	Bidang Fokus	Tema	Topik
1	Socio Humaniora Berbasis Budaya dan Agama	Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> ➤ e-learning ➤ game based learning ➤ Multimedia Interaktif ➤ Laboratorium Virtual ➤ Teknologi Virtual Class ➤ Pengembangan Sistem Pembelajaran dalam Jaringan (SPADA) ➤ Pengembangan dan Inovasi Media Pembelajaran ➤ inovasi dan pengembangan model pembelajaran dalam meningkatkan kualitas SDM di bidang fotografi (film)
		Sistem Informasi untuk membantu pengelolaan sistem sosial, memberdayakan SDM, dan membuka peluang baru sistem sosial yang lebih baik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Smart-city ➤ Smart-Village ➤ Smart-Campus ➤ Smart-Mosque ➤ Smart-Home ➤ Manajemen Pengetahuan ➤ Sistem Pendukung Keputusan
		Pengembangan SDM yang kompeten melaksanakan Industri berbasis Syariah	
		Pembelajaran abad 21 untuk Keterampilan abad 21	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peningkatan Kapabilitas Calon Guru Dalam Pembelajaran Abad 21 ➤ Pengembangan Metode Pelatihan Untuk Membangun Kemampuan TPACKing Mahasiswa Calon Guru Abad 21 ➤ Pemanfaatan Learning Management System Dalam Peningkatan Hasil Belajar dan Monitoring Pembelajaran Daring ➤ Pengembangan Metode Pembelajaran untuk Membangun Kemampuan Komunikasi Dan Kolaboratif Mahasiswa Calon Guru Abad 21

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Meningkatkan Kemampuan Mahasiswa Calon Guru dalam Berpikir Kritis dan Pemecahan Masalah ➤ Meningkatkan Kemampuan Mahasiswa Calon Guru dalam Berpikir Kreatif dan Inovatif ➤ Science Technology Enggengering and Mathematics (STEM) Education Higher Order Thingking Skils (HOTS) ➤ Meningkatkan Kemempuan Berpikir untuk Meraih Pengetahuan Metakogitif
		Pendidikan Karakter Bangsa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Meningkatkan Self efficacy Calon Guru ➤ Membangun Nilai-nilai Karakter Mahasiswa Calon Guru Abad 21 ➤ Optimalisasi Gerakan Literasi Sekolah dalam konteks Nawacita di SD/SLTP/SLTA ➤ Dampak Gerakan Lietrasi Sekolah (GLS) terhadap kemampuan Berpikir Kreatif, berpikir kritis, komunikasi dan elaborasi
		Literasi pembelajaran dan teknologi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemanfaatan Literasi Digital dalam Pembelajaran Abad 21 ➤ Kecakapan literasi media siswa ➤ Implementasi teknologi literasi visual dalam kemampuan komunikasi ➤ Pembentukan pengetahuan ilmiah dan teknologi dalam konteks kualitas karya ilmiah ➤ Pengembangan Assasment ➤ Pengembangan Perencanaan Pelaksanaan Pembelajaran
		Edupreneurship	Strategi dan Praktik Membangun Jiwa Enterpreneurship Mahasiswa

		Calon Guru Abad 21
	Kebijakan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Otonomi daerah dan desentralisasi ➤ Demokratisasi ➤ Governance dan pengembangan SDM ➤ Manajemen organisasi pelayanan public berbasis agama (Islam) dan nilai-nilai budaya (Sunda) ➤ Akuntabilitas dan Legitimasi dari Badan Regulator di Sektor Komunikasi ➤ Manajemen strategik dalam pengembangan SDM ➤ Teknologi sebagai Institusi: Memikirkan Kembali Peran Teknologi dalam Konstelasi Tata Kelola Media ➤ Perubahan dan Divergensi dalam Rezim Pengaturan: Studi Perbandingan Pengaturan Penempatan Produk ➤ Pemain-peman Veto dan Regulasi Pluraisme Media ➤ Etika publik dalam konteks pengembangan SDM ➤ Pemanfaatan sosial capital dalam diplomasi ➤ Kebijakan pengembangan sumber daya dalamperspektif global
	Penanggulangan kemiskinan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemberdayaan masyarakat ➤ Perlindungan sosial masyarakat ➤ Rehabilitasi sosial masyarakat ➤ Jaminan sosial masyarakat ➤ Partisipasi masyarakat ➤ Kominikasi, Informasi, Edukasi ➤ Pengurangan Kemiskinan dengan Komunikasi Strategis: Bepindah dari Peningkatan Kesadaran ke Partisipasi Warga yang

			<p>Berkelanjutan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemanfaatan modal sosial (social capital) dalam penanggulangan kemiskinan ➤ Penanggulangan kemiskinan dalam perspektif sosial-budaya, ekonomi dan bisnis
		Dinamika sosialpolitik, kemanusiaan, dan kebudayaan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modal sosial (social capital): revitalisasi kearifan lokal (Sunda) ➤ Peningkatan kualitas mental individu dan masyarakat di era global ➤ Harmonisasi sosial-budaya di era global ➤ Rekayasa sosial pembangunan pedesaan ➤ Manajemen isu dan resolusi konflik ➤ Kesetaraan gender, pemberdayaan perempuan, dan perlindungan anak ➤ Dinamika politik lokal (Sunda) ➤ Studi Kawasan dan Perbatasan ➤ Kajian media dan budaya ➤ Literasi media ➤ Multikulturalisme dalam pengembangan masyarakat local (komunikasi sosial pembangunan, komunikasi lintas budaya dll) ➤ Jurnalisme dan Politik ➤ Dinamika Kelompok ➤ Human Service Organization ➤ Penelitian psikologi musik ➤ Penelitian tentang perilaku konsumen ➤ Analisis sejarah musik
		Hukum	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Partisipasi masyarakat ➤ Demokratisasi ➤ Keamanan global ➤ Hukum Maritim

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Perlindungan hukum dan sosial. ➤ Pembaharuan hukum dan Clinical Legal Education (CLE). ➤ Sistem peradilan ➤ Resolusi konflik dan metode alternative penyelesaian sengketa ➤ Organisasi multilateral ➤ Pengembangan perencanaan kawasan perkotaan, pesisir, perdesaan, wilayah peri urban, wilayah perbatasan antar propinsi, kabupaten/kota dan daerah tertinggal. ➤ Perencanaan jaringan infrastruktur ➤ Kajian kontemporer ttg hk perkawian. Hk waris. Hk harta dalam perkawinan, HK zakat. Hk ekonomi syariah dan terorisme ➤ Governance
		Hukum Pidana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kebijakan penal ➤ Kebijakan penal untuk pertanggungjawaban ➤ kebijakan penal penidanaan ➤ konvergensi tindak pidana dr perbuatan yg bkn tindak pidana ➤ konvergensi pertanggung jwban pidana dgn pertanggung jwban non hk pidana ➤ konvergensi penal dan non penal ➤ pembaharuan sistem peradilan utk tindak pidana yg berasal dr persoalan hk lain (hk perdata, hk tata negara/han, hk ekonomi dsb)
		Hubungan Internasional	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Human Trafficking

			(Perdagangan Orang); ➤ Refugees (Pengungsi); ➤ Migrant Worker (Pekerja Migrant); ➤ Perlindungan Tawanan Perang; ➤ Pencemaran Minyak di laut; ➤ Komersialisasi Ruang Angkasa; ➤ Keselamatan Penerbangan; ➤ Penyelesaian Sengketa Internasional. ➤ Peranan Organisasi Internasional dalam hubungan internasional; ➤ Kewajiban Negara dalam pemenuhan HAM Fundamental.
		Transfer Ilmu Musik dan Keterampilan Instrumen Musik	➤ Metode Transfer ilmu musik dan keterampilan instrumen musik ➤ Strategi Penyampaian Ilmu musik dan keterampilan instrumen musik ➤ Analisis Materi ajar, media ajar, keterampilan instrumen musik
2	Ekonomi Kreatif	Industri Kreatif	➤ Perangkat Lunak Aplikasi ➤ Komponen Perangkat Lunak ➤ Sistem Pemasaran Produk Pangan Kreative
		Industri Agro Jabar	➤ Manajemen Perancangan Produk ➤ Manajemen Operasional berbasis Teknologi otomasi
		CyberBussines	➤ Rekayasa Proses Bisnis oNline ➤ e-health, e-education, e-commerce
		Transportasi dan Jaringan Logistik	
		Otomasi dan Robotika	
		Internet of Thing (IOT)	
		Ekonomi kreatif dan Etika Bisnis	➤ Ekonomi digital ➤ Literasi finansial ➤ Edupreneurship ➤ kajian inovatif metode dan teknik yang tepat guna

			<p>dalam menciptakan visual fotografi (film) bagi para usaha kecil dan menengah untuk mempromosikan produk sesuai target market</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ kajian-kajian yang menciptakan metode dan inovasi yang tepat dalam mengkampanyekan sebuah informasi berkaitan dengan pengenalan inovasi yang baru, terbaharukan dan memperkenalkan kembali sesuatu di masyarakat. ➤ Etika Bisnis
		Bisnis Perseorangan dan Kelompok	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemberdayaan UMKM, Koperasi, dan Kelompok Bisnis ➤ Kewirausahaan (entrepreneurship)
		Budaya kreativitas	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revitalisasi budaya lokal (Sunda) dalam pengembangan ekonomi kreatif ➤ Media sosial dan new media
		Pengelolaan dan Pengembangan Bisnis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bisnis Internasional ➤ Gastro diplomasi ➤ Gastro ekonomi ➤ Fungsi fungsi bisnis (pemasaran, keuangan, produksi, SDM)
		Economical digital	<ul style="list-style-type: none"> ➤ e-business (e-marketing, e budgeting, e-money, e government,online Public Relations, media online) ➤ Sociopreneurship ➤ Tecknopreneurship ➤ Pemetaan industri (industrial mapping) berbasis economical digital
		Bidang Penciptaan dan penyajian karya	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Penciptaan karya musik ➤ Penyajian karya musik ➤ Tata Kelola Produksi Bisnis Musik ➤ pembuatan Instumen Musik ➤ Analisis lirik musik

		Manajemen Industri Kreatif Berbasis Syariah	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemodelan dan Desain Sistem Strategi Bisnis Untuk Menunjang Pertumbuhan Industri Kreatif Berbasis Syariah ➤ Manajemen Perilaku Kepemimpinan, Perilaku SDM, dan Perilaku Sosial Masyarakat dalam Menunjang Industri Kreatif dan Smart City ➤ Pengembangan Desain Sistem Manajemen Operasi (layanan dan produksi) dalam Menunjang Peningkatan peran Industri Kreatif Berbasis Syariah
		Akuntansi dan Keuangan Industri Kreatif dan Sektor Publik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemodelan dan Desain Sistem Standar Akuntansi dan Keuangan Sektor Bisnis, UMKM dan Sektor Publik ➤ Analisis Akuntansi Keperilakuan pada Sektor Bisnis, UMKM dan Sektor Publik ➤ Disain Sistem Perilaku Kepatuhan Wajib Pajak ➤ Digitalisasi Akuntansi Untuk Menunjang Pertumbuhan UMKM Industri Kreatif
		Struktur dan Pengembangan Industri Kreatif	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Struktur, Perilaku dan Kinerja Industri Kreatif ➤ Pengembangan Klaster Wilayah Ekonomi Kreatif ➤ Pengembangan Ekonomi Kreatif dan Pengembangan Ekonomi Wilayah ➤ Industri Kreatif, Pengangguran dan Pengentasan Kemiskinan ➤ Internasionalisasi dan Digitalisasi Industri Kreatif
3	Ketahanan Pangan, Energi, dan Lingkungan	Pangan Kreative berbasis bahan pangan Tatar Sunda	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Makanan Pokok Alternatif ➤ Kuliner non makanan pokok ➤ Aneka Juice & Punch dari buah lokal ➤ Pengembangan alat dan

		mesin pertanian dan Pasca Panen
	Kesehatan dan Obat-obatan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Implementasi TTG di industri pangan ➤ Pengembangan gizi dan pangan fungsional
	Rekayasa Pengelolaan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peningkatan Sanitasi ➤ Optimalisasi sumber Daya Air ➤ Pengolahan Limbah
	Mitigasi Bencana	Perencanaan Penanggulangan Bencana
	Diversifikasi dan Konservasi Energi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Energi Baru dan Terbarukan
	Mesin Pengolah Pasca Panen	
	Bioteknologi dan Etnobotani	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Produksi barang dan jasa melalui proses Bioteknologi ➤ Eksplorasi potensi tanaman obat tatar Pasundan ➤ Bioenergi terbarukan
	Ketahanan pangan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rekayasa dan penguatan kelembagaan untuk peningkatan daya saing pangan lokal unggul di pasar domestik dan global ➤ Kebijakan ketahanan pangan, energi, kesehatan dan lingkungan hidup ➤ Media dan sistem informasi keragaman hayati dan kearifan local dalam aspek pangan, energi, dan obat-obatan ➤ Kemitraan untuk pengembangan produk pangan, energi dan obat-obatan berbasis keragaman hayati
	Pengembangan energi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Manajemen sumber daya manusia dalam bidang energi ➤ Social mapping dan social engineering pengembangan panas bumi ➤ Energi baru dan terbarukan ➤ Peningkatan kualitas sanitasi

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Manajemen pengolahan limbah
		<p>Perlindungan dan pengelolaan sumber daya alam lingkungan hidup</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pemetaan dan dokumentasi informasi kearifan lokal, ekosistem, dan keanekaragaman hayati ➤ Pengembangan eko-wisata (eco tourism) berbasis budaya lokal ➤ Kapasitas kelembagaan lokal dalam pelestarian lingkungan hidup ➤ Manajemen bencana dan pelestarian lingkungan ➤ Pengelolaan dan pelestarian lingkungan wilayah kelautan, pesisir, dan pedalaman ➤ Pola pencarian informasi di bidang kesehatan lingkungan pada masyarakat multikultur (Komunikasi Kesehatan dan Lingkungan) ➤ Kampanye perlindungan lingkungan dan jurnalisme lingkungan ➤ Komunikasi lingkungan dan keterlibatan publik / politik ➤ Komunikasi lingkungan, media social dan fragmentasi di ruang public ➤ Demokrasi dan de-politisasi politisasi dalam komunikasi lingkungan ➤ Aktivisme lingkungan dan media baru ➤ Komunikasi lingkungan visual ➤ Apropriasi ekstremis / populis mitos /ideologi alam ➤ Nasionalisme, proteksionisme, perbatasan dan politik komunikasi lingkungan ➤ Media, advokasi dan perubahan lingkungan lokal /global

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mediasi krisis dan bencana lingkungan ➤ Berita dan arus informasi global mengalir dalam komunikasi lingkungan ➤ Media dan perubahan lingkungan global dan kontroversi ➤ Krisis lingkungan, spin dan manajemen berita ➤ Ketegangan antara politik nasionalis dan keprihatinan lingkungan global ➤ Sains, bukti dan kredibilitas dalam lingkungan media (pasca-faktual) baru ➤ Kebijakan pengembangan sumber daya alam dan perlindungan bidang lingkungan ➤ Pemahaman kelestarian lingkungan berbasis budaya local ➤ Ekologi dan manajemen sumber daya air ➤ Kelembagaan untuk mengembangkan produk budaya dan pelestarian lingkungan ➤ Persepsi dan perilaku masyarakat terhadap berbagai obat berbasis keragaman hayati
--	--	--	---

III. Luaran Penelitian

Hasil penelitian diharapkan memberikan kontribusi pada salah satu jenis luaran di bawah ini dan minimal dipublikasikan di jurnal lokal. Jenis luaran tersebut adalah:

1. Publikasi Ilmiah Internasional, Nasional Terakreditasi, Nasional Tidak Terakreditasi;
2. Pemakalah Dalam Forum Ilmiah (Pembicara Biasa) Internasional, Nasional, Regional;

2. Persyaratan Pengusul dan Tata Cara Pengusulan

- a. Pengusul adalah dosen atau pengajar tetap di Universitas Pasundan.
- b. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan/atau mata kuliah yang pernah diampu.
- c. Proposal penelitian dikumpulkan di Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Pasundan.

3. Proses Seleksi

Tahapan proses seleksi kegiatan penelitian hibah internal Universitas Pasundan sebagai berikut :

- a. Tahap seleksi administrasi, menyangkut kelengkapan dan pemenuhan persyaratan umum dan administratif yang meliputi kelengkapan proposal, format proposal, dan keanggotaan.
- b. Tahap seleksi proposal dilakukan oleh tim reviewer yang meliputi :
 - ✓ Rumusan masalah
 - ✓ Kontribusi hasil penelitian
 - ✓ Luaran
 - ✓ Tinjauan pustaka
 - ✓ Metode penelitian

Keputusan akhir yang disepakati oleh tim *reviewer* melalui keputusan ketua Lembaga Penelitian Universitas Pasundan tidak dapat diganggu gugat.

4. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian

Dalam menyeleksi proposal penelitian yang masuk ditetapkan 6 (enam) kriteria penilaian, yaitu :

- a. Rumusan masalah
Ketajaman perumusan masalah dan tujuan penelitian, originalitas, dan aktualisasi masalah.
- b. Kontribusi hasil penelitian
Pengembangan IPTEK, pembangunan daerah, dan atau pengembangan kelembagaan.
- c. Luaran
Mengacu pada tabel 2.
- d. Tinjauan pustaka
Relevansi, kemutakhiran dan kelengkapan daftar pustaka.
- e. Metode penelitian
Ketepatan metode yang digunakan.

5. Monitoring dan Evaluasi

Proses monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian hibah internal di Universitas Pasundan adalah sebagai berikut :

- a. Monitoring pelaksanaan penelitian dilakukan oleh tim monitoring yang dibentuk oleh Ketua lembaga penelitian Universitas Pasundan.
- b. Jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang secara rasional dapat diterima, maka dapat berakibat diberikan sanksi dari lembaga penelitian Universitas Pasundan.
- c. Semua peserta penelitian wajib mengikuti seminar hasil penelitian yang dilaksanakan oleh lembaga penelitian Universitas Pasundan.

V. Penyusunan Proposal Penelitian

1. Usulan Proposal

Proposal diusulkan oleh Dosen di ajukan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Pasundan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Proposal diketik ukuran spasi 1,5, huruf Times New Roman 12pt.
- b. *Margin* kertas kiri 4 cm, atas 4 cm, kanan 3 cm, dan bawah 3 cm.
- c. Ukuran kertas A4.
- d. Dijilid softcover dengan warna cover biru muda.
- e. Kanan atas cover ditulis "Penelitian Hibah Internal Universitas Pasundan".
- f. Proposal dikirim rangkap 1 (satu) eksemplar + *softcopy*.

2. Sistematika Usulan Proposal

Penulisan proposal penelitian untuk hibah internal mengacu pada sistematika sebagai berikut:

a. Judul Penelitian

Judul penelitian dibuat singkat dan spesifik, tetapi dengan mudah untuk dideskripsikan mengenai penelitian yang diusulkan dan maksimal 20 kata. Lingkup penelitian diutamakan sesuai dengan lingkup topik penelitian unggulan Universitas Pasundan.

b. Latar Belakang Masalah

Memuat argumentasi atau pengungkapan faktor-faktor/gejala/konsep/dugaan yang menarik pentingnya penelitian yang dilakukan dengan didukung temuan atau fakta yang mengidentifikasi masalah yang akan diteliti.

c. Rumusan Masalah

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti, uraikan pendekatan dan konsep untuk menjawab masalah yang akan diteliti berdasarkan kajian pustaka dan atau hasil penelitian yang telah dipublikasikan di jurnal ilmiah, hipotesis yang akan diuji atau dugaan yang akan dibuktikan (jika ada).

Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi dan lingkup yang menjadi batasan penelitian.

d. Tujuan Penelitian

Pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. Tujuannya hendaknya spesifik, relevan dengan masalahnya dan terukur.

e. Kontribusi Peneliti

Diuraikan secara eksplisit kontribusi penelitian terhadap pengembangan IPTEK, pengembangan Institusi dan kebutuhan serta potensi masyarakat serta luaran yang ditargetkan.

f. Tinjauan Pustaka

Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan dan hasil-hasil penelitian yang pernah dilakukan pada permasalahan yang sama atau relevan dan atau telah dipublikasikan di jurnal ilmiah. Kajian pustaka penting untuk mengetahui bagaimana hubungan antara penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian yang sudah dapat mengetahui perbedaan untuk menghindari duplikasi.

g. Metode Penelitian

Menguraikan metode yang digunakan dalam penelitian secara sistematis dalam rangka menjawab tujuan penelitian.

h. Jadwal Penelitian

Membuat jadwal kegiatan penelitian mulai dari kegiatan persiapan, pelaksanaan dan penyusunan laporan digambarkan dengan tabel.

i. Personalia Penelitian

Mencantumkan Ketua Peneliti dan anggotanya dengan identitas keilmuannya secara jelas.

1. Ketua Peneliti :
- a. Nama Lengkap & Gelar :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Jabatan Struktural :
- e. Program Studi :
- f. Perguruan Tinggi :
- g. Bidang Keahlian :
- h. Waktu penelitian :
2. Anggota Peneliti :

(Dilengkapi identitas seperti Ketua, dan max 2 orang anggota).

j. Anggaran Biaya Penelitian

Rincian biaya yang terdiri dari tahap persiapan, tahap operasional (bahan, peralatan, perjalanan), penyusunan laporan, seminar hasil penelitian, penyebarluasan laporan hasil penelitian (publikasi ilmiah). Komponen honorarium dalam rancangan alokasi anggaran penelitian maksimal sebesar 30% dari total anggaran yang diajukan.

k. Lampiran-Lampiran

1. Daftar Pustaka.

Daftar Pustaka memuat semua bahan-bahan yang menjadi rujukan pada usulan penelitian terutama adalah yang meliputi buku, laporan penelitian, jurnal ilmiah, artikel ilmiah. Penulisan daftar pustaka digunakan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan dan sumber (penerbit).

2. *Curriculum Vitae*.

Uraikan pengalaman di bidang penelitian Ketua dan anggota peneliti dan cantumkan pengalaman penelitian yang relevan. CV harus ditandatangani oleh ketua dan semua anggota peneliti.

VI. Rincian Kegiatan, Personalia dan Satuan Biaya

Beberapa poin yang bisa dijadikan sebagai acuan biaya satuan penelitian sebagai berikut:

1. Bahan dan peralatan penelitian
 - a. Bahan habis pakai.
 - b. Alat.
 - c. Sewa alat.
(tidak disarankan untuk membeli alat kecuali tidak ada yang disewakan)
2. Perjalanan
 - a. Biaya perjalan dengan kendaraan umum (PP), sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - b. Transportasi lokal.
 - c. Lumpsum termasuk konsumsi (sesuai dengan ketentuan kalau menginap).
3. Laporan penelitian
 - a. Penggandaan
 - b. Pengiriman
4. Seminar
 - a. Konsumsi
 - b. Biaya penyelenggaraan
5. Biaya lain-lain (agar dirinci untuk keperluan apa), tidak boleh memasukkan biaya tak terduga.

VII. Laporan Penelitian

Pada akhir kegiatan penelitian, tim peneliti harus membuat laporan berupa Laporan Akhir, Artikel Ilmiah, dan Poster.

Ketentuan penulisan laporan akhir sebagai berikut:

Laporan diketik dengan ukuran spasi 2, huruf Times New Roman, ukuran huruf 12pt. Ukuran kertas A4, dengan *margin* kertas kiri 4 cm, atas 4 cm, kanan 3 cm dan bawah 3 cm. Kanan atas cover ditulis "Penelitian Hibah Interna I Universitas Pasundan".

Laporan dikirim/dikumpulkan rangkap 3 (tiga) eksemplar beserta softcopy (1 keping CD) berisi laporan dan artikel ilmiah.

Sistematika penulisan laporan penelitian sebagai berikut:

Bagian Lembar Pendukung

- a. Halaman judul
- b. Halaman lembar identitas dan pengesahan
- c. Abstrak
- d. Daftar isi
- e. Daftar tabel
- f. Daftar gambar
- g. Daftar lampiran

Bagian Isi

- a. Bab I Pendahuluan

Bab ini berisi latar belakang masalah, uraian identifikasi masalah penelitian, membatasi masalah dan merumuskan masalah (tidak harus menggunakan kalimat tanya), tujuan dan manfaat penelitian.

- b. Bab II Tinjauan Pustaka

Uraikan teori-teori dan hasil-hasil penelitian terdahulu yang telah dipublikasikan di jurnal ilmiah yang akan digunakan sebagai basis melakukan penelitian.

- c. Bab III Metode Penelitian

Berisi sama dengan yang ada dalam proposal penelitian (jika terjadi perubahan harus dijelaskan secara rinci dan tidak boleh menyimpang permasalahan).

d. Bab IV Hasil dan Pembahasan

Berisikan semua temuan-temuan yang terdapat dalam penelitian yang diungkapkan secara jelas variabel-variabel yang diteliti, penggunaan teknik analisis data, mendeskripsikan hasil analisis data, memberikan penafsiran terhadap kesimpulan analisis data dengan mempertimbangkan kemanfaatan kontribusi pada kemajuan/penyempurnaan IPTEK, Pengembangan Kelembagaan dan Pembangunan Nasional. Diharapkan hasil yang dicapai memenuhi kesesuaian dengan tujuan, kedalaman bahasan, originalitas dan mutu hasil penelitian.

e. Bab V Kesimpulan dan Sara

Uraikan kesimpulan-kesimpulan hasil penelitian yang telah dilakukan dan berikan saran-saran berdasar kesimpulan tersebut.

Daftar Pustaka

Lampiran

- a. Daftar Riwayat Hidup
- b. Ijin penelitian, data laboratorium, data hasil survei/observasi, dokumentasi, dll.

Sistematika penulisan artikel ilmiah hibah internal sebagai berikut:

- a. Judul.
- b. Nama Penulis.
- c. Abstrak (dalam bahasa Inggris dan Indonesia).
- d. Kata kunci.
- e. Pendahuluan.

Uraian umum lingkup permasalahan, penjelasan istilah-istilah yang dipakai, uraian tujuan dan manfaat penelitian, serta tinjauan teoritis program.

f. Metode Penelitian.

Uraian metode penelitian yang digunakan.

g. Hasil dan Pembahasan.

Uraian tentang hasil penelitian yang diperoleh lengkap dengan narasi atau pembahasannya.

h. Kesimpulan dan Saran.

i. Daftar Pustaka.

Catatan: format penulisan artikel ilmiah bisa mengikuti format jurnal tempat publikasi.

VIII. Lembar Pendukung

1. Cover Proposal Penelitian Internal

<p>Bidang Ilmu :</p> <p>Bidang Studi :</p>
<p>PENELITIAN INTERNAL PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL UNIVERSITAS PASUNDAN</p>
<p>JUDUL PENELITIAN</p>
<p>Oleh: Ketua –NIDN Anggota 1 – NIDN/NIK/dsb Anggota 2 - NIDN/NIK/dsb</p>
<p>PROGRAMSTUDI PENELITI Universitas Pasundan BULAN TAHUN PENELITIAN</p>

2. Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Internal

HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL UNIVERSITAS PASUNDAN

Judul Penelitian :

Bidang Ilmu :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional:

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat Surel (e-mail)

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional

Biaya yang diusulkan :

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui;

Dekan,

Ketua Program Studi

Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap)

NIDN/NIK

(Nama lengkap)

NID/NIDN

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Pasundan,

(Nama Lengkap)

NIDN/NIK

Format I. 3. Halaman DaftarIsi

DAFTAR ISI

JUDUL

HALAMAN PENGESAHAN DAFTAR

ISI

RINGKASAN

BAB I. PENDAHULUAN

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA BAB III.

METODE PENELITIAN DAFTAR

PUSTAKA LAMPIRAN – LAMPIRAN

Format I. 4. Sistematika Penulisan Proposal Penelitian

1. Ringkasan Proposal

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan

Kata kunci maksimal 5 kata

2. Bab 1. Latar Belakang

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

3. Bab 2. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

4. Bab 3. Metode Penelitian

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

5. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

6. Lampiran lampiran

- 1) Halaman Pengesahan
- 2) Jadwal Penelitian
- 3) Biodata Peneliti
- 4) Surat Pernyataan

Lampiran 2. Format Lembar Evaluasi Proposal Penelitian Internal

FORMULIR EVALUASI PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas :
 Program Studi :

Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
 Anggota Peneliti..... Orang

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah, tujuan, dan peta jalan penelitian	15		
2	Luaran (proses dan produk): a. Produk, kebijakan, model, rekayasa sosial, dan teknologi tepat guna b. HKI ; c. Publikasi	35		
3	Tinjauan pistaka (Studi pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan)	15		
4	Metode penelitian (Desain dan ketepatan metode penelitian)	20		
5	Kelayakan : a. Jadwal ; b. Personalia; dan c. Dukungan sarana dan prasarana	15		
Jumlah		100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai :

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

